

Produktiver mit dem iPad

1. E-Mails

Die wichtigsten Tipps für die E-Mail-App:

- Favoritenordner anlegen
- VIP-Funktion
- Markiert-Funktion
- Nach oben springen
- Entwürfe schnell wiederfinden

Datenaustausch vor allem über E-Mail, da

- auf allen Geräten
- Anzeige in E-Mail-App
- nutzbar im Team
- einfacher Gerätetausch
- leicht zu löschen bei Geräte-Verlust

2. Termine & Aufgaben

Die wichtigsten Tipps für die Termine:

- Wochenkalender in der Kalender-App
- miCal für Monate und Geburtstage
- Familienkalender über iCloud/Google
- Internet-Kalender (ecoline und ics)

Aufgaben

- eigene im Kalender
- schnelle Weitergabe mit iDelegate

3. Notizen

- vertrauliche Notizen: E-Mails
- unkritische Notizen: Evernote

4. Fotos, Musik und private Daten drahtlos synchronisieren

- Dropbox oder iCloud drive für nicht vertrauliche Daten
- Photo Sync für Fotos
- iTunes Match oder Spotify für Musik

5. Präsentieren & PDF-Dokumente

Apps

- E-Mail-Vorschau (PDF!)
- iBooks & PDF Expert 5
- Powerpoint -> Keynote & Powerpoint
- Whiteboard -> Adobe Ideas

Anschluss Beamer

- VGA-Adapter

Anschluss TV / Monitor

- HDMI-Adapter